Nghiên cứu về dự án –Phần mềm quản lý bệnh viện –chức năng module thành toán và khám bệnh

* Mục tiêu công việc hoàn thành

1. Tài liệu báo cáo kế hoạch phân chia dự án, phân chia nguồn lực (bản kế hoạch trên Micros)
2. Xây dựng đặc tả phần mềm
3. Xây dựng tài liệu thiết kế phần mềm

* Nhiệm vụ công việc : thực hiện quản lý hai module chức năng

1. Thực hiện chức năng quản lý thu chi
2. Báo cáo thanh toán viện phí
3. Báo cáo tổng hợp
4. Thực hiện chức năng khám bệnh

* Chi tiết yêu cầu đối với từng chức năng

1. Thanh toán viện phí và báo cáo thống kê: bộ phận thanh toán viện phí
2. Bên liên quan : nhân viện bộ phận thanh toán viện phí, bệnh nhân, phần mềm, nhân viên bộ phận tiếp đón
3. Thanh toán viện phí cho người bệnh: phòng thanh toán viện phí cho người bệnh
4. Người bệnh ngoại trú

* Thu tiền khám ban đầu đối với các trường hợp phải đóng viện phí
* Nhập thông tin, dịch vụ CLS, thuốc của người bệnh nhân vào phần mềm viện phí bảo hiểm –in bảng kê chi phí( mẫu 01), thu tiền chi trả của người bệnh
* Thu phí các dịch vụ nằm ngoài danh mục BHYT

1. Người bệnh nội trú

* Thu tạm ứng vào viện ban đầu của người bệnh
* Thu tạm ứng thêm của người bệnh trong quá trình điều trị

“Nhận bệnh án từ phòng kế hoạch tổng hợp đã duyệt, nhập các thông tin điều trị trên bệnh án như thuốc, vật tư, dịch vụ CLS, PTTT… vào phần mềm viện phí bảo hiểm, sau đó in Bảng kê (mẫu 02), thanh toán cho người bệnh căn cứ vào số tiền nộp tạm ứng; nếu người bệnh thừa tiền thì làm phiếu chi trả lại cho người bệnh, nếu người bệnh thiếu thì làm phiếu thu thêm”

* Có ba cửa tiếp nhận người bệnh và người nhà của bệnh nhân làm thủ tục nhập viện , thanh toán viện phí , thủ tục nhập bảo hiểm y tế … hiện đang có tình trạng ùm ứ khi cao điểm . Bệnh viện có nhu cầu sử dụng phần mềm kết nối mạng cho 3 mấy tính với chức năng như nhau để có thể phân tải tốt hơn việc phục vụ người bệnh và người nhà của người bệnh làm thủ tục .Nhưng hệ thống phần mềm hiện tại chưa thực hiện được
* Chương trình thống kê tính toán viện phí , bảo hiểm còn sai kết quả, phải tính toán lại bằng tay ở một số phiếu gây mất công sức , thời gian và thiếu tính chuyên nghiệp

1. Báo cáo thống kê: phòng kế toán tổng hợp

* Tổng hợp báo cáo doanh thu
* Tổng hợp báo cáo bảo hiểm y tế
* Hiện tại phòng chưa đưa ra yêu cầu chi tiết , chủ yếu vẫn là quản lý bộ phận thanh toán viện phí ổn là được và có thể kiểm tra xem báo cáo tại máy của phòng

1. Chức năng khám bệnh

Quy trình đi khám bệnh

1. Quy trình khám bệnh chỉ định

* Người bệnh có bảo hiểm y tế: Bác sỹ gọi tên the số thứ tự chờ khám thực hiện chỉ định dịch vụ cận lâm sàng (cls) cho bệnh nhân sau đó chuyển người bệnh sang các phàng cls để thực hiện
* Người bênh đóng viện phí : Bác sỹ gọi tên theo thứ tự chờ khám thực hiện khám chỉ định dịch vụ cls cho người bênh sau đó chuyển người bệnh sang quầy thanh toán viện phí để nộp phí các dịch vụ cls sau đó người bệnh mới được đến các phòng cls để thực hiện

1. Quy trình đọc kết quả đưa ra chỉ định tiếp theo

* Người bệnh có bảo hiểm y tế: sau khi bệnh nhân có kết quả từ các phòng cls về bác sỹ sẽ đọc kết quả cho người bệnh và đưa ra chỉ định kê đơn, nhập viện ,chuyển viện

Trường hợp kê đơn: Sau khi các bác sỹ kê đơn ,người bênh được chuyển sang bộ phận thanh toán viện phí để thanh toán tiền chi trả và lấy thẻ bảo hiểm y tế, sau đó được chuyển sang bộ phận phát thuốc BHYT để lấy thuốc

Trường hợp nhập viện : Người bệnh được chỉ định nhập viện sẽ được viết bệnh án chuyển qua cho bộ phận thanh toán viện phí để nộp tạm ứng vào viện

Trường hợp chuyển viện : Người bênh sẽ được làm thủ tục thanh toán và chuyển viện .

* Người bệnh đóng viện phí: sau khi người bệnh có kết quả từ các phòng khám cls , bác sỹ sẽ đọc kết quả cho người bệnh và đưa ra chỉ định kê đơn , nhập viện , chuyển viện

Trường hợp kê đơn kê đơn thuốc: người bênh được kê đơn thuốc mang về mua thuốc tại quầy thuốc

Trường hợp nhập viện : Người bệnh chỉ được chỉ định nhập viện sẽ được viết bênh án và chuyển qua bộ phận thanh toán viện phí để nộp tạm ứng vào viện

Trường hợp chuyển viện : người bệnh được làm thủ tục chuyển viện

* Phòng kế toán

Quản lý viện phí viện phí người bệnh

Việc thu tạm ứng viện phí được thực hiện ở tất cả các người bệnh có bảo hiểm y tế và không có bảo hiểm y tế.

Cán bộ chịu trách nhiệm trực thu viện phí theo ca tới 07h30 sáng ngày hôm sau thực hiện giao ban.

Trước khi người bệnh thanh toán, phòng Kế hoạch-Tổng hợp phải giám định, kiểm tra đầy đủ hồ sơ bệnh án, các dịch vụ mà người bệnh đã sử dụng, giám định, duyệt quyết toán bảo hiểm của người bệnh rồi mới chuyển tới phòng Tài chính – Kế toán để thanh toán cho người bệnh.

Kế toán cho các nghiệp vụ chuyên môn:

Tại đây thực hiện thống kê, tổng hợp và lập báo cáo tình hình tài chính của Bệnh viện.

Hiện tại phòng Tài chính - Kế toán đang sử dụng phần mềm kế toán Misa Mimosa.Net.

Phòng có nhu cầu kết nối mạng để tìm biểu một cách nhanh chóng mà không cần tới phòng tiếp đón và quản lý người bệnh.